

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы
администрации федеральной
территории «Сириус»

«15» августа 2024 года № 248-р
М.П.



УСТАВ
муниципального автономного учреждения
«Художественно-исторический центр «Сириус»
(новая редакция)

2024 год

Глава 1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Художественно-исторический центр «Сириус» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной администрацией федеральной территории «Сириус» (далее – федеральная территория) для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации федеральной территории в сфере культуры, физической культуры и спорта, а также в иных сферах (в том числе при проведении мероприятий по работе с детьми и молодежью в указанных сферах).

В своей деятельности Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами органов публичной власти федеральной территории, Уставом федеральной территории, а также настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное автономное учреждение «Художественно-исторический центр «Сириус».

Сокращенное наименование Учреждения: МАУ «ХИЦ «Сириус».

1.3. Полное наименование Учреждения на английском языке: municipal autonomous institution «Art and historical center «Sirius».

Сокращенное наименование Учреждения на английском языке: MAI «АНС «Sirius».

1.4. Полномочия собственника и учредителя Учреждения осуществляет администрация федеральной территории в соответствии с Федеральным законом от 22 декабря 2020 года № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус» (далее – Учредитель).

Координацию и регулирование деятельности Учреждения осуществляет департамент научно-технологического развития, образования, культуры, молодежной политики и спорта администрации федеральной территории.

1.5. Место нахождения Учреждения (юридический адрес): 354349, Краснодарский край, ф.т. Сириус, пгт Сириус, ул. Таврическая, д. 9.

Почтовый адрес: 354349, Краснодарский край, ф.т. Сириус, пгт Сириус, ул. Таврическая, д. 9.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, гербовую и иные печати со своим наименованием, а также вправе иметь штампы, бланки, эмблему (фирменную символику).

1.7. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами органов публичной власти федеральной территории и настоящим Уставом.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель.

Учреждение обязано ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации федеральной территории в сфере культуры, физической культуры и спорта, а также в иных сферах.

Целями и предметом деятельности Учреждения являются:

создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей федеральной территории, в том числе реализация культурно-массовых мероприятий и работа клубных формирований для удовлетворения культурных и духовных потребностей населения, приобщение жителей федеральной территории к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам;

развитие и сохранение самодеятельного художественного и прикладного народного творчества, проведение конкурсов и фестивалей самодеятельного и декоративно-прикладного искусства;

справочно-библиографическая работа, хранение и развитие библиотечного фонда;

хранение, выявление, изучение, публикация музейных предметов и музейных коллекций;

проведение мероприятий физкультурно-спортивной направленности;

обеспечение сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

познавательный и культурно-просветительский туризм.

2.2. Для достижения указанных целей Учреждение выполняет функции заказчика при размещении закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения по видам деятельности, закрепленными за ним настоящим Уставом.

2.3. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) деятельность учреждений культуры и искусства, в том числе:

организация и проведение мероприятий, в том числе различных по форме и тематике:

общественно значимых культурно-досуговых мероприятий (вечеров отдыха, чествований, выпускных и танцевальных вечеров, дискотек, балов, праздников, театрализованных представлений, спектаклей, игровых развлекательных программ, смотров, фестивалей и конкурсов, массовых народных гуляний и других);

информационно-просветительских мероприятий (лекториев, литературно-музыкальных мероприятий, видеогостиных, тематических вечеров, встреч с деятелями культуры, науки, литературы, форумов, конференций, симпозиумов, съездов, круглых столов, семинаров, мастер-классов, экскурсий, экспедиций, лекционных мероприятий, презентаций и других);

организация концертов и концертных программ;

деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества, в том числе организация деятельности клубных формирований, любительских творческих коллективов и объединений, формирований самодеятельного народного творчества (студий, групп, кружков, секций, творческих коллективов, иных клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества);

деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений;

образование в области культуры;

деятельность в области отдыха и развлечений;

экспозиционно-выставочная деятельность, в том числе организация и проведение различных по уровню, форме и тематике выставок по профилю деятельности Учреждения;

2) деятельность библиотек и архивов, в том числе:

библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки;

формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности библиотечного фонда Учреждения;

библиографическая обработка документов и создание каталогов;

предоставление свободного доступа пользователей к библиотечному фонду Учреждения;

3) деятельность музеев, в том числе:

хранение, выявление, изучение, описание, комплектование, публичное представление, публикация (в том числе на электронных носителях и в виртуальном режиме), обеспечение безопасности и сохранности музейных предметов и музейных коллекций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

учет и формирование музейных предметов и музейных коллекций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иными правовыми актами в области учета и формирования музейных ценностей;

разработка, создание и ведение электронной базы данных, содержащей сведения о музейных предметах и музейных коллекциях, состоящих на учете в фонде Учреждения;

разработка концепций, проектирование, комплектование и создание стационарных, временных и передвижных экспозиций и выставок из фондов Учреждения, а также фондов других организаций;

экспозиционно-выставочная деятельность, создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок и обеспечение доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям;

организация посещения проводимых в Учреждении экспозиций, выставок и объектов показа;

4) деятельность в области спорта прочая, в том числе:

организация и проведение физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий и соревнований, занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;

деятельность спортивных клубов;

деятельность спортивных объектов;

5) деятельность по охране исторических мест и зданий, памятников культуры в целях сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

6) деятельность по комплексному обслуживанию помещений;

7) деятельность административно-хозяйственная комплексная по обеспечению работы организации;

8) деятельность по организации отдыха и развлечений прочая, в том числе:

предоставление услуг по организационно-техническому обеспечению мероприятий, сценических постановочных средств для проведения спектаклей, концертов и других мероприятий;

оказание услуг в области общественного питания в связи с реализацией уставных целей деятельности Учреждения;

деятельность в сфере развития познавательного и культурно-просветительского туризма;

9) деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки, в том числе:

установка и эксплуатация театрально-зрелищных, досуговых, развлекательных и иных объектов культурного назначения;

осуществление услуг по изготовлению, прокату, реализации и ремонту культурного и сценического инвентаря, сценических костюмов,

оборудования, декораций, реквизита, гримерных и иных принадлежностей, а также звуковой, световой аппаратуры и музыкальных инструментов;

осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование, демонстрация, прокат и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, создание электронных галерей, слайд-шоу, интернет-сайтов, их поддержка и развитие.

2.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации, помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, соответствующие целям создания Учреждения:

1) торговля розничная сувенирами, изделиями народных художественных промыслов, в том числе:

изготовление, продажа и распространение информационной, изобразительной, печатной и иной тиражированной продукции;

дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку и изготовление макетов, афиш, буклетов, программ мероприятий, брошюр, рекламной и сувенирной продукции;

2) деятельность в области демонстрации кинофильмов;

3) деятельность студий звукозаписи;

4) образование дополнительное детей и взрослых, не включенное в другие группировки;

5) деятельность в области исполнительских искусств;

6) деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами;

7) деятельность концертных залов, театров, оперных зданий, мюзик-холлов, включая услуги билетных касс, в том числе реализация билетов, абонементов и приглашений на мероприятия, а также информирование о проведении мероприятий;

8) аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом.

2.5. Виды деятельности, подлежащие лицензированию или иному регулированию, осуществляются Учреждением после получения соответственно лицензии или разрешения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Глава 3. Полномочия Учредителя

3.1. Учредитель осуществляет следующие полномочия:

1) выполняет функции и полномочия Учредителя при создании Учреждения, его реорганизации, изменении типа и ликвидации;

2) утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

3) формирует и утверждает муниципальное задание Учреждению в соответствии с видами деятельности, отнесенными к его основной деятельности;

4) определяет и утверждает перечень мероприятий, направленных на развитие Учреждения;

5) представляет на рассмотрение наблюдательного совета Учреждения предложения:

о внесении изменений в устав Учреждения;

о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

о реорганизации или ликвидации Учреждения;

об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

6) принимает решение об определении видов особо ценного движимого имущества Учреждения;

7) дает Учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также списание указанного недвижимого имущества (по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации по вопросам бухгалтерского учета и отчетности);

8) дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом Учреждения, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также на списание особо ценного движимого имущества (по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации по вопросам бухгалтерского учета и отчетности);

9) дает согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в части внесения недвижимого имущества);

10) в установленном порядке вносит предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

11) в установленном порядке представляет предложение о создании Учреждения путем изменения типа Учреждения;

12) назначает директора Учреждения (далее – руководитель Учреждения) и прекращает его полномочия;

13) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения;

14) определяет средства массовой информации, в которых Учреждение публикует отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

15) определяет показатели эффективности деятельности Учреждения и его руководителя;

16) согласовывает проект штатного расписания Учреждения;

17) определяет с учетом требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации, порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

18) осуществляет ведомственный контроль за соблюдением в Учреждении трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

19) осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, предусмотренные Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее – Федеральный закон № 174-ФЗ).

Глава 4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

4.3. Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Глава 5. Управление Учреждением

5.1. Учреждение возглавляет руководитель, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

Руководитель Учреждения действует на основании срочного трудового договора, заключенного с ним Учредителем (далее – трудовой договор). Трудовой договор заключается на срок не более пяти лет.

5.2. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

5.3. Руководитель Учреждения несет ответственность перед Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами органов публичной власти федеральной территории, настоящим Уставом и трудовым договором за:

- 1) выполнение муниципального задания, утвержденного Учредителем;
- 2) убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения;
- 3) нецелевое использование средств бюджета федеральной территории;

4) принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;

5) иные нарушения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

5.4. Руководитель Учреждения организует работу Учреждения, в установленном порядке и в соответствии с утверждаемым Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения расходует денежные средства Учреждения, выдает доверенности, составляет штатное расписание Учреждения, в пределах своей компетенции издает приказы и другие акты, осуществляет права и несет обязанности работодателя для работников Учреждения, осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами органов публичной власти федеральной территории, настоящим Уставом и трудовым договором.

5.5. Руководитель Учреждения назначает своих заместителей и главного бухгалтера Учреждения по согласованию с Учредителем, определяет сферу их деятельности и ответственности, делегируя необходимые для выполнения возложенных задач полномочия. Заместители руководителя Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в других организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выданных им руководителем Учреждения.

5.6. В Учреждении создается наблюдательный совет в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов.

В состав наблюдательного совета Учреждения (далее – наблюдательный совет) могут входить представители Учредителя, представители представительного органа федеральной территории, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, а также представители работников Учреждения.

Количество представителей Учредителя и представительного органа федеральной территории в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета.

5.7. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 1 год.

5.8. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.9. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

5.10. Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.11. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

5.12. Члены наблюдательного совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

5.13. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

5.14. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев и дольше;
- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.15. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения указанных трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

5.16. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета в соответствии с пунктом 5.13 настоящего Устава.

5.17. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

Наблюдательный совет вправе переизбрать своего председателя в любое время.

Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.18. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

5.19. Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в настоящий Устав;

2) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

3) предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

4) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

5) проекты плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и вносимых в него изменений;

6) по представлению руководителя Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

7) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

8) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

9) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

10) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

11) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.20. По вопросам, указанным в подпунктах 1 – 3, 6 и 7 пункта 5.19 настоящего Устава, наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте 5 пункта 5.19 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 4 и 10 пункта 5.19 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключения наблюдательного совета.

По вопросам, указанным в подпунктах 8, 9 и 11 пункта 5.19 настоящего Устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 – 7 и 10 пункта 5.19 настоящего Устава, принимаются большинством голосов от общего числа членов наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 8 и 11 пункта 5.19 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа членов наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в пункте 9 пункта 5.19 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона № 174-ФЗ.

5.21. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

5.22. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

5.23. В Учреждении могут создаваться иные органы управления Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 6. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

6.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним Учредителем на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.2. Право оперативного управления Учреждения в отношении движимого имущества, переданного ему Учредителем, возникает у Учреждения с момента передачи ему этого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или решением Учредителя.

6.3. Право оперативного управления Учреждения в отношении переданного ему недвижимого имущества возникает у Учреждения с момента государственной регистрации права оперативного управления Учреждения на это имущество.

6.4. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.5. Имущество Учреждения составляют:
имущество, закрепленное за Учреждением;
имущество, приобретенное за счет средств, выделенных Учредителем;
доходы от предпринимательской деятельности;
имущество, приобретенное за счет средств, полученных от предпринимательской деятельности;

имущество, поступившее Учреждению по иным основаниям, не запрещенным законодательством Российской Федерации (в том числе добровольные имущественные взносы и пожертвования).

6.6. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

6.7. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Учредителем.

6.8. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

6.9. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

6.10. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.11. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением его уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.12. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.13. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

6.14. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 1 000 000 (Один миллион) рублей.

6.15. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.16. Учредитель несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.17. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

6.18. Учредитель не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

Глава 7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 174-ФЗ и иными федеральными законами Российской Федерации.

7.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 2) присоединения к Учреждению одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Учреждения на два или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Учреждения одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

7.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если оно создано на базе имущества одного и того же собственника.

7.4. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

7.5. Решением Учредителя может быть изменен тип Учреждения. При изменении типа Учреждения оно вправе осуществлять предусмотренные настоящим Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных ему до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

7.6. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.7. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое может быть обращено взыскание.

7.8. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов ликвидируемого Учреждения, а также имущество, на которое не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

Глава 8. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

8.1. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Глава 9. Раскрытие информации

9.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов (с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны):

- 1) учредительных документов Учреждения, в том числе внесенных в них изменений;
 - 2) свидетельства о государственной регистрации Учреждения;
 - 3) решения о создании Учреждения;
 - 4) решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
 - 5) плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
 - 6) годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
 - 7) сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и об их результатах;
 - 8) муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ);
 - 9) отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 10) решений Учредителя о назначении членов наблюдательного совета, досрочном прекращении их полномочий.
-

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью на 15-ти л.

Директор Департамента научно-
технологического развития,
культуры, молодежной политики и спорта
администрации федеральной территории
«Сириус»

И.В. Новокрещенов

«24»
2024 года

